



PARCO
NATURALE REGIONALE
dei MONTI SIMBRUINI

INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR 679/2016

Fornitori

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n° 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy con le modifiche ed integrazioni apportate dal DLGS 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandole quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare. I dati saranno trattati in ottemperanza art 5 del GDPR 2016/679 secondo i principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Inoltre sono state adottate le misure e gli accorgimenti necessari al rispetto del principio di responsabilizzazione del titolare.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ente Parco Naturale Regionale Monti Simbruini

Via dei Prati, 5 00020 Jenne (RM), tel 0774/827219-21 - fax 0774/827183 - e-mail: monti.simbruini@simbruini.it - CF 94006850583 rappresentato dal Presidente pro tempore Domenico Moselli.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO o RPD

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del **Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO)** in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando un soggetto idoneo, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Avv. Sarah Grieco

Telefono: 0776 22827

PEC: sarahgrieco@pecavvodicassino.it

Mail: studio.cifalitti@libero.it

Detto nominativo è stato altresì comunicato all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali con procedura telematica.

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del GDPR, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri

compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate.

TIPI DI DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Categorie di interessati: Imprese, Fornitori, Consulenti

L'Ente di gestione del parco tratterà i dati personali (come definiti dall'articolo 4 (1) del GDPR) quali verranno da Lei forniti in occasione dell'invio del materiale informativo e pubblicitario a promozione di prodotti e servizi, della partecipazione a procedure di selezione del contraente, quelli che saranno contenuti negli atti e documenti richiesti dai competenti Uffici e servizi dell'Ente deputati alla gestione ed organizzazione delle procedure di approvvigionamento nonché quelli che saranno acquisiti presso altre amministrazioni pubbliche, presso l'Autorità giudiziaria e presso altri enti e soggetti privati, nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie.

Dati identificativi; dati di contatto e recapiti anche digitali; situazione familiare, economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale; dati di localizzazione; elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, economica, culturale e sociale; beni in proprietà o possesso; dati relativi a rapporti bancari ed assicurativi; incarichi in uffici direttivi di enti pubblici e privati; dati giudiziari diversi da condanne penali e reati; dati relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento; dati relativi a sanzioni amministrative; dati relativi alla regolarità tributaria, previdenziale ed assicurativa; dati relativi all'appartenenza ad ordini o collegi professionali; dati relativi a certificazioni od attestazioni di qualità; dati relativi ad autorizzazioni, licenze e titoli abilitativi vari;

Nell'ambito dei dati idonei a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche, politiche, sindacali o di altro genere, ovvero l'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso o filosofico, l'Ente di gestione del parco si troverà a trattare i dati concernenti l'appartenenza, con funzioni direttive, ad enti od associazioni od organizzazioni a carattere politico, sindacale, religioso o filosofico.

Nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, l'Ente di gestione del parco si troverà a trattare i dati raccolti per esigenze di gestione dei rapporti tra il personale del fornitore ed il proprio, verifica del rispetto delle assunzioni del personale appartenente alle c.d. categorie protette, igiene, sicurezza ed interferenze sul luogo di lavoro, svolgimento di pratiche assicurative, denunce di infortunio e/o sinistro, fruizione di particolari esenzioni o permessi lavorativi collegati a particolari condizioni di salute.

Nell'ambito dei dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, l'Ente di gestione del parco si troverà a trattare i dati raccolti in relazione alla sussistenza di rapporti di lavoro con lavoratori stranieri.

Eventuali informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

Da ultimo l'Ente di gestione del parco si troverà a trattare i dati di cui all'articolo 10 del GDPR, ovvero quelli relativi alle condanne penali ed ai reati od a connesse misure di sicurezza, nell'ambito delle procedure di verifica del possesso di specifici requisiti per l'assunzione di particolari incarichi o responsabilità o l'assenza di cause di esclusione, inconfirmità od incompatibilità, di procedimenti di contestazione o revoca degli affidamenti e, in generale, nei giudizi pendenti di fronte a tutte le giurisdizioni che coinvolgono il fornitore.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque inerenti a tali finalità. Valutazione del curriculum professionale, dei profili e delle competenze professionali e loro aggiornamento; valutazione delle prestazioni;



PARCO NATURALE REGIONALE dei MONTI SIMBRUINI

Attività

- gestione economica dell'Ente - adempimenti di obblighi fiscali o contabili, gestione dei fornitori (amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità), gestione contabile o di tesoreria (amministrazione della contabilità individuale e della contabilità risparmi), strumenti di pagamento elettronico (carte di credito e di debito; moneta elettronica), gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva, erogazione di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni (individuazione degli aventi diritto, calcolo, monitoraggio) ed attività di economato e provveditorato;
- contratti - Gestione dei contratti stipulati dall'ente, gestione dei fornitori (amministrazione dei fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità), del contenzioso, dei procedimenti amministrativi per l'acquisizione di beni e servizi ed altre attività amministrative e contabili in materia; adempimento di obblighi previsti da disposizioni di legge in materia di comunicazioni e informazioni antimafia o in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di pericolosità sociale; produzione della documentazione prescritta dalla legge per partecipare a gare d'appalto; accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto;
- adempimento degli obblighi previsti dalle normative vigenti in materia di prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo;
- attività di controllo delle autocertificazioni prodotte dagli interessati;
- dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto delle formalità di legge;
- verifica e controllo degli accessi fisici, ivi incluso l'utilizzo di impianti di video sorveglianza, accessi informatici, abilitazione e disabilitazione di badge elettronici e password, regolamentazione dell'accesso agli archivi, di qualunque specie, ai computer, ai data-base ed alla rete, alle segreterie telefoniche; gestione delle linee telefoniche e della corrispondenza, anche informatica, verifiche dell'utilizzo delle risorse informatiche ai fini esclusivi della tutela della sicurezza dei dati, inclusi quelli personali; gestione dei sistemi di posta elettronica (PEC e PEO), delle credenziali di identità digitale, dei sistemi di trasmissione dati e documentali, dei



- sistemi per la conservazione (locale e sostitutiva) di atti e documenti informatici;
- promozione ed informazione - servizi di promozione ed informazione in merito ad attività o eventi promossi o partecipati dall'Ente di gestione del parco, alla viabilità, allarmi, avvisi, scadenze, emergenze, richieste di contatto, comunicazione di avvenuta notifica, e, in generale, servizi vari di contatto resi anche tramite l'utilizzo dei recapiti telefonici e telematici, di internet o social network;
 - statistica interna ed esterna;
 - archivio e protocollo - gestione della corrispondenza; tenuta del registro di protocollo; tenuta degli archivi e dei sistemi documentali dell'Ente di gestione del parco nonché l'archiviazione di atti e documenti nel pubblico interesse; conservazione sostitutiva; gestione del patrimonio culturale nazionale; conservazione, ordinamento e comunicazione dei documenti detenuti negli archivi di Stato negli archivi storici degli enti pubblici, o in archivi privati dichiarati di interesse storico particolarmente importante, per fini di ricerca scientifica, nonché per fini statistici da parte di soggetti che fanno parte del sistema statistico nazionale (Sistan);
 - albo pretorio - gestione della pubblicazione legale mediante diffusione di atti e documenti anche a seguito istanza di terzi;
 - attività di controllo delle autocertificazioni prodotte dagli interessati;
 - trasparenza ed anticorruzione - attività in materia di trasparenza amministrativa e di contrasto della corruzione e della illegalità nell'ente;
 - accesso agli atti e documenti amministrativi; accesso civico e accesso generalizzato; accesso ex art. 10 TUEL;
 - privacy - attività legate all'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali in adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate;
 - avvocatura - attività relative alla consulenza giuridica, nonché al patrocinio ed alla difesa in giudizio dell'Ente di gestione del parco;

CONDIZIONI DI LICITA' DEL TRATTAMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 del GDPR, informiamo che la base giuridica a sostegno del trattamento dei dati personali è generalmente rappresentata dal fatto che il trattamento medesimo è necessario all'esecuzione di un contratto di cui è parte il Fornitore o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Possono tuttavia verificarsi situazioni nelle quali il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ovvero il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento. Laddove ciò risulti indispensabile il trattamento avverrà in conformità e nei limiti in cui l'Interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 del GDPR avverrà limitatamente alle ipotesi nelle quali esso sia necessario per tutelare un interesse vitale dell'Interessato o di un'altra persona fisica qualora l'Interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso; riguardi dati personali resi manifestamente pubblici dall'Interessato; sia necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali; sia necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto



PARCO NATURALE REGIONALE dei MONTI SIMBRUINI

nazionale o comunitario; sia necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 10 del GDPR avverrà soltanto ove sia necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto nazionale o comunitario ovvero sia autorizzato da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, conformemente a quanto disposto dall'articolo 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (Codice della privacy).

TRASFERIMENTO DEI DATI EXTRA UE

L'Ente parco **non trasferisce** dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Tuttavia, ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle sopra descritte finalità, tale trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione (ex art. 45 del GDPR) o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa ("Binding Corporate Rules" o "BCR" ex art. 47 del GDPR) che garantiscano ai dati personali comunicati o trasferiti, un grado di protezione adeguato.

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati in conformità alle disposizioni normative di settore nonché alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici (a mero titolo esemplificativo, si vedano gli articoli 822 e seguenti del Codice civile, il DPR 28.12.2000 n. 445, il D.Lgs. 22.01.2004 n. 42, il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82). In ogni caso i dati forniti saranno conservati per i dieci anni successivi alla conclusione degli effetti del contratto pubblico. In caso di contenzioso i dati saranno comunque conservati sino alla data del passaggio in giudicato della sentenza che definisca il relativo giudizio.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

Persone fisiche autorizzate dall'Ente di gestione del parco al trattamento di dati personali previa specifica ed apposita istruzione sulle modalità e finalità del trattamento (es. dipendenti, collaboratori e amministratori del sistema informatico);

i seguenti soggetti terzi, alcuni dei quali agiscono in qualità di responsabili del trattamento mentre altri agiscono in qualità di autonomi titolari o contitolari del trattamento:

- consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo (commercialisti, avvocati, notai, consulenti del lavoro) - per l'acquisizione di pareri circa le corrette modalità di applicazione della normativa ovvero per l'espletamento di attività loro riservate dalla legge (patrocinio legale, assistenza giudiziaria, stipula di contratti, ...);
- società assicurative per la stipula di polizze di assicurazione non obbligatorie per legge



- o necessarie per coprire la responsabilità da circolazione di autoveicoli;
- società appaltatrici in caso di affidamento dei servizi, anche parziali, ad imprese esterne, ivi compresa l'assistenza e manutenzione delle strutture tecnologiche utilizzate dal Titolare (a mero titolo esemplificativo, servizi cloud, videosorveglianza, hw-sw, ...);
 - istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e società di assicurazione;
 - consorzi, convenzioni od altre forme associative attraverso le quali questo Ente di gestione del parco eroghi servizi o svolga funzioni pubbliche in forma associata;
 - soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità (a mero titolo esemplificativo, Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001, Agenzia delle Entrate, competenti strutture periferiche di INPS, INAIL, Sportello Unico per l'immigrazione, Centri per l'impiego, Regioni, Autorità giudiziaria, Aziende sanitarie locali, Autorità d'ambito, Authorities indipendenti, ...).

L'Ente di gestione del parco garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Suoi dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, se non nei casi espressamente previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti ed interessi coinvolti.

OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO

Il trattamento è eseguito dal Titolare per l'osservanza di un obbligo di legge.

MODALITÀ

Personale autorizzato/designato tratterà le informazioni personali con strumenti informatici e cartacei.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR 679/2016.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

I suoi diritti sanciti nel GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22 riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento e può esercitarli rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD. Inoltre è possibile esporre reclamo diretto al Garante, il GDPR 2016/679, infatti, all'art 77 recita: "Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione". Per l'esercizio di questo ulteriore suo diritto si avvalga delle indicazioni fornite al seguente indirizzo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Dott. Domenico MOSELLI